【ご案内】授業での施設利用について（中央図書館）

ご担当の授業やゼミの場所として、中央図書館の各施設を予約利用することができます。

　ご希望の方は、下記の事項をご確認の上、中央図書館までご相談ください。

　（先着順とさせていただきます。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1階　グループ学習室（大） | 地下１階　多目的ルーム | 別館2階　メディアルーム |
| 収容可能人数：20名程度  （机使用時９名）  機材等：ホワイトボード  大型モニター  電子黒板 | 収容可能人数：20名  機材等：大型モニター  ※大型モニター使用時は、国際企画課ポータルサイトで要申込 | 収容可能人数：90名程度  または45名程度（パーテーション使用時）  機材等：プロジェクター  スクリーン  マイク、スピーカー  ※学生用PCはございません |
| Webでお申し込みを受け付けております。※  図書館WebページよりWebサービス「My Library」にログインし、 左メニュー下方「施設予約」の[予約する]から、必要事項を入力してお申し込みください。 | メール・電話・紙でお申し込みを受け付けております。  使用希望日の2週間前までに、  メール（libser@ml.nagasaki-u.ac.jp）、電話（内線：2198　平日17時まで）でお申込みいただくか、下記に必要事項をご記入いただき、  学内便にて中央図書館宛でお送りください。 | |

※グループ学習室のWeb予約につきまして、以下の点にお気を付けください。

・利用希望日の1ヶ月前から予約できます。

・予約は1グループにつき1日1件までとなります。

・利用開始時刻を10分過ぎても来館がない場合、予約を取り消します。

----------------------------（記入欄：切り取らずにお送りください）---------------------------

■お申込者氏名（　　　　　　　　　　　　　　）

■ご所属（　　　　　　　　　　　　　　　　　）　　■内線番号（　　　　　　　）

■使用希望　✔を付けてください（ □ 地下１階多目的ルーム 　 □ 別館2階メディアルーム）

■使用希望期間（　　　　年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日　　）※最大半年間

■使用希望の曜日、時間帯（　　曜日　　限目（　　　時　　分 ～　　時　　分））

その他、ご要望がございましたら、下記にご自由にご記入ください。

（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）