医学分館バーチャル館内ツアー　音声原稿

（スライド 1：医学分館バーチャル館内ツアー）
これから、附属図書館 医学分館の中をご案内します。

（スライド 2：附属図書館について）
館内を案内する前に、附属図書館のことを簡単にご説明しましょう。
附属図書館は、中央図書館、経済学部分館、そして医学分館の 3 館から成ります。
学生の皆さんは、どの図書館でも利用できます。
医学分館の開館時間は、ご覧の通りです。休館日は、お盆の時期と年末年始です。
また、試験期間や年度末などには開館時間が変更になることがあります。その際は、図書館ホームページの開館カレンダーや、館内掲示でご案内しています。

（スライド 3：1 階のご紹介）
それでは、医学分館の中を案内していきましょう。
まずは 1 階をご紹介します。

（スライド 4：1 階館内図-入退館ゲート）
こちらが、1 階の館内案内図です。
図の上が正面玄関となっていて、玄関の脇には図書の返却ポストがあります。
（アニメーション）
正面玄関を入ると、入退館ゲートがあります。

（スライド 5：入退館ゲート）
医学分館に入館するためには、学生証が必要となります。
ゲートの IC パネルに学生証をタッチすると、ゲートが開きます。
学生証を忘れたときは、隣接するカウンターのスタッフに申し出てください。
退館する際は、ゲートが自動で開きます。
ただし、貸出手続きをしていない図書を持っているとゲートは開きませんので、手続きを忘れないよう、気をつけましょう。また館内には落としてもこぼれる心配のない蓋のしっかりしまる飲み物であれば持ち込んで飲むことができます。

（スライド 6：館内案内図-カウンター）
（アニメーション）
入退館ゲートを入るとすぐに、カウンターがあります。

（スライド 7：カウンター・ABC）
（アニメーション）
カウンターには、図書館専門のスタッフがいます。
図書の貸出・返却手続きのほか、学習室の利用申し込みなどもこちらで受付しています。医学分館の利用について、わからないことがあればいつでもお尋ねください。
（アニメーション）
また、ゲートの横には、自分で図書の貸出・延長・返却の手続きができるセルフ貸出・返却機があります。なお、付録付きの図書や視聴覚資料は、カウンターでしか貸出できませんので、カウンターへお持ちください。

（スライド 8：図書を借りたい時は）
図書を借りたいときは、図書と学生証をご用意ください。
貸出期間は 2 週間で、図書に予約が入っていなければ 2 回貸出期間を延長することができます。
貸出期間を過ぎてしまうと延長もできず、他の図書も貸出停止となりますので、注意してください。
図書を返却するときは、カウンター、セルフ貸出・返却機、玄関にある返却ポストにお願いします。ただし貸出期限を過ぎた図書はセルフ貸出・返却機では返却ができません。カウンターか返却ポストをご利用ください。

（スライド 9：貸出のまめ知識）
医学分館で貸出できるのは、1 階・2 階にある図書が合計 10 冊まで、書庫に入っている図書が別に 10 冊まで、視聴覚資料が 5 点までとなっています。
他キャンパスの図書も、それぞれの館の上限冊数まで借りることができ、医学分館へ取り寄せすることもできます。また、貸出中のときは予約することもできます。
図書館にどんな本があるかは、ホームページや館内設置の蔵書検索システム OPAC で探すことができます。

OPAC の使い方は、資料収集ガイダンスで詳しく説明いたします。
（スライド 10：館内案内図-ICT サポートカウンター）
（アニメーション）
カウンターの向かいには、ICT サポートカウンターがあります。

（スライド 11：ICT サポートカウンター）
ICT サポートカウンターでは、パソコン関係のお困りごとについて、専門スタッフが対応します。
対応時間は、ご覧の通りとなっています。お気軽にご相談ください。

（スライド 12：館内案内図-パソコン室）
（アニメーション）
こちらがパソコン室です。

（スライド 13：パソコン室）
パソコン室のパソコンは、長大 ID とパスワードでログインして利用することができます。ただし、パソコン本体への長期的なデータ保存はできませんので、USB やクラウド上などに保存するようにしてください。
データのプリントアウトは有料となりますが、館内にあるプリンタで印刷可能です。
なお、医学分館内には長大 Wi-Fi が完備されていますので、館内どこでも個人のパソコンやスマートホンで接続利用することができます。
（アニメーション）
個人のパソコンからでも印刷はできますが、最初は設定が必要です。プリンタのそばに設置しているマニュアルで確認するか、スタッフへお尋ねください。

（スライド 14：生協設置コピー機について）
館内には生協設置のコピー機兼プリンタが 2 台あり、持ち込み資料の印刷およびデータのプリントアウトができます。
PDF ファイルであれば、USB から直接印刷することも可能です。
コピー料金は、ご覧の通りとなっています。

（スライド 15：館内案内図-セミナー室・グループ学習室）
1 階の奥には、セミナー室が 1 室と、グループ学習室が 3 室あります。

（スライド 16：セミナー室・グループ学習室）
利用予約は 1 ヶ月前から可能です。
利用時間は 2 時間以内で、次の予約が入っていなければ、2 回まで延長することができます。
室内にはホワイトボードがあり、別途プロジェクターなども貸出していますので、グループ学習やサークル活動などに活用してください。

（スライド 17：館内案内図-1 階閲覧室）
つぎに、1 階閲覧室をご紹介します。

（スライド 18：1 階閲覧室）
1 階閲覧室には、
（アニメーション）読書・学習用の座席、
（アニメーション）新着医学雑誌の棚、そのほかコーナー図書があります。
（アニメーション）卒業生からの寄贈図書「グビロが丘文庫」、
（アニメーション）医歯薬学系以外の図書を多く集めた「ひとやすみ文庫」、
（アニメーション）医歯薬学系の中でも看護学を中心とする「1 階図書」などがあります。
雑誌のみ、貸出ができません。

（スライド 19：館内案内図-1 階閲覧室周辺）
閲覧室周辺には、ほかにもこんな場所があります。

（スライド 20：1 階閲覧室周辺-1）
左から、生協コピー機、新聞コーナー、書庫出入り口、です。
生協コピー機はカラー機とモノクロ機の 2 台があり、新聞コーナーには、今月分の新聞があります。書庫についてはあとで説明しますが、1 階はここから出入りが可能です。

（スライド 21：1 階閲覧室周辺-2）
コピー機の前には作業台があり、裁断機やホチキスなどを設置していますので、自由にご活用ください。そのほか、こちらの一覧のとおり、カウンターで貸出している物品が色々とあります。利用したいときは、学生証を持ってカウンターにお越しください。

（スライド 22：館内案内図-ラーニングコモンズ・リフレッシュコーナー）
（アニメーション）
つづいては、1 階左奥エリアのご紹介です。

（スライド 23：ラーニングコモンズ）
ラーニングコモンズは、会話をしながら学習ができるスペースです。
もちろん、一人での利用も OK です。
また、パソコン室と同じ設置パソコンが 2 台あります。自販機も置いてあり、飲み物の他、お菓子やパンも売っています。
ただし、ここで食事やお菓子をつまむのは NG です。館内で食べることができる場所は、次にご紹介するリフレッシュコーナーだけです。

（スライド 24：リフレッシュコーナー）
ラーニングコモンズの隣にあるリフレッシュコーナーは、館内で唯一食事ができる場所です。何かを食べるときには必ずこちらを利用してください。
ただし、臭いが強い食べ物や、ラーメンなどの汁物は、ほかの利用者の迷惑になるので持込不可としています。また食べ終わった後のゴミは持ち帰りをお願いします。

（スライド 25：2 階のご紹介）
つづいて、2 階フロアをご紹介します。

（スライド 26：2 階館内案内図）
こちらが、2 階の案内図です。
（アニメーション）
まずは、図書のコーナーからご紹介しましょう。

（スライド 27：2 階図書について）
図書館の図書は、請求記号順に並べられています。請求記号は、背表紙に貼られているラベルに表示しています。1 番上の数字は、図書の分野ごとに分類したものです。たとえば医学分野は 490（よんきゅうぜろ）からとなっていて、その中でも臨床診断学は 492.1（よんきゅうに てん いち）に分けられています。
OPAC で図書を検索したときもこの請求記号が表示されるので、探すときの目安にしてください。
また、ひとつのジャンルに特化したコーナーとして、「国試」、「語学」、「参考図書」、「郷土」の各コーナーがあります。

（スライド 28：背ラベルの種類について）
図書にはすべて背ラベルが貼ってあります。
コーナー図書にはそれぞれ区別するシールが貼られていて、シラバス掲載図書や貸出できない図書にも目印となるシールがあります。図書を探すときの参考にしてください。
図書が見つからないときはスタッフがお手伝いします。カウンターへお尋ねください。

（スライド 29：館内案内図-2 階閲覧室）
（アニメーション）
次に、2 階閲覧室についてご紹介します。

（スライド 30：2 階閲覧室）
2 階の閲覧室は、静かに集中して学習したい方向けのサイレントエリアとなっています。私語は厳禁で個人パソコンも利用できますが、キーボードを打つ音に気を付けてください。
（アニメーション）
また、こちらには医療ドラマや臨床手技動画などの DVD コーナーがあり、貸出も可能です。ぜひご利用ください。

（スライド 31：館内案内図-書庫）
（アニメーション）

次は、書庫についてです。

（スライド 32：書庫）

1 階でも出入り口を紹介した書庫ですが、2 階にも出入り口があります。中は 3 層構造となっていて、書庫の 1 層と 3 層に出入り口がつながっています。1 層には国内雑誌、2 層と 3 層には外国雑誌が所蔵されています。また、2 層には古い図書もあり、書庫の中は階段で移動ができます。

書庫内の閲覧は自由ですが、雑誌の貸出はできません。

（スライド 33：館内案内図-貴重資料展示室）

（アニメーション）

最後に、貴重資料展示室をご紹介しましょう。

（スライド 34：貴重資料展示室）

貴重資料展示室には、医学伝習所があった幕末頃からの貴重な近代医学資料が展示されています。また、図書館ホームページで展示資料の一部をデジタルアーカイブとして公開していますので、興味がある方はぜひこちらもご覧ください。

（スライド 35：図書館活用のコツとルール）

紹介してきたように、図書館にはさまざまな活用ツールがあります。目的に応じて、図書館を使いこなしてください。WEB 上で利用できるツールも多くありますので、ぜひホームページもチェックしてくださいね。

また、館内では守っていただきたいルールもあります。サイレントエリアでの会話や、リフレッシュコーナー以外での食事などは、厳禁です。携帯電話での通話も、決められた場所のみでお願いします。

（スライド 36：館内ツアー終了）

以上で、バーチャル館内ツアーを終了いたします。

図書館を活用してこれからの学生生活を、楽しんでください。